НАЦИОНАЛНА ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ПОЛИГРАФИЯ И ФОТОГРАФИЯ

С Т Р А Т Е Г И Я
за развитие на училището
за периода 2023 г. – 2028 г.

Настоящата Стратегия за развитие на Националната професионална гимназия по полиграфия и фотография (НПГПФ) е разработена на основание чл. 263, ал. 1, т. 1, ал. 4 и ал. 6 и чл. 269, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование и във връзка с чл. 7, ал. 1, т. 1 от Закона за финансовото управление и контрол в публичния сектор и обхваща периода от 2023 до 2028 година, като се изменя и допълва при необходимост и по реда на нейното приемане.

Стратегията за развитие на училището за периода 2023 г. – 2028 г. очертава неговите насоки за развитие, тенденции, целите, задачите и приоритетите в дейността, както и ресурсите за нейното изпълнение. С реализирането на Стратегията ще се отговори на очакванията на участниците в образователния процес:

- на учениците: създаване на много добри условия за обучение, възпитание и развитие на всеки ученик съобразно индивидуалните му способности и потребности чрез изграждане на образователна среда, в която всеки ученик да намери подкрепа, да постигне успех в процеса на обучение, за да се реализира професионално след завършване на средно образование;
- на родителите: удовлетворяване на очакванията за съвременна организация на образователния процес и постигане на високо качество и резултати от училищното образование;
- на обществото и пазара на труда: изграждане у учениците на социално-значими жизнени ценности и професионално-личностни компетенции, които да отговарят на потребностите на обществото;
- на педагогическите специалисти: формиране у учениците на нагласа за непрекъснато образование, развитие и реализация.

I. АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА АКТУАЛНОТО СЪСТОЯНИЕ НА УЧИЛИЩЕТО И УСЛОВИЯТА, ПРИ КОИТО ФУНКЦИОНИРА

1. ПРОФИЛ НА УЧИЛИЩЕТО

НПГПФ е държавно училище по изкуствата, второстепенен разпоредител с бюджетни средства към Министерството на културата.

Приемът на ученици е по държавен план-прием и се осъществява по реда на Наредба № 2 от 12.08.2016 г. на министъра на културата за приемане и преместване на ученици в училищата по изкуствата (Обн. ДВ. бр. 67 от 26.08.2016 г.). В училището се провежда обучение:

а) по професионално направление № 213 „Аудио-визуални изкуства и техники; производство на медийни продукти“ – по професии от специалностите:

- професия 213030 „Полиграфист“, специалност 2130301 „Полиграфия“;
- професия 213020 „Фотограф“, специалност 2130201 „Фотография“;
- професия 213070 „Графичен дизайнер“, специалност 2130701 „Графичен дизайн“;
- професия 213060 „Компютърен график“, специалност 2130601 „Компютърна графика“;
- професия 213050 „Компютърен аниматор“, специалност 2130501 „Компютърна анимация“, и

б) по професионално направление № 322 „Библиотечно-информационни науки и архивистика“: професия 322010 „Библиотекар“, специалност 3220101 „Библиотекознание“.

През учебната 2022 – 2023 г. в НПГПФ учат общо 554 ученици, от които 549 са в дневна форма на обучение, като са разпределени в 21 паралелки, а 5 ученици са в самостоятелна форма.

Общият среден успех на училището за учебната 2022/2023 г. е много добър 5,39.

Приоритет в дейността на училището е качественото обучение по всички учебни предмети и постигане на добри резултати на изпитите от националното външно оценяване в X клас, от държавния зрелостен изпит по български език и литература и от задължителния държавен изпит за придобиване на професионална квалификация, които са съизмерими с резултатите на местно и национално ниво, както следва:

Резултати от изпитите от националното външно оценяване (НВО) в X клас

Учебен предмет	Училищен среден резултат	Областен среден резултат	Разлика между училищен и областен резултат	Национален среден резултат	Разлика между училищен и национален резултат
Български език и литература	56,89	59,34	2,45	49,44	7,45
Математика	24,01	42,09	18,08	34,50	10,49
Чужд език	-	-	-	-	-
ИТИДК	-	-	-	-	-

Резултати от държавния зрелостен изпит (ДЗИ) по български език и литература и от задължителния държавен изпит за придобиване на професионална квалификация (ЗДИППК)

Учебен предмет	Училищен среден резултат (в точки)	Областен среден резултат	Разлика между училищен и областен резултат	Национален среден резултат	Разлика между училищен и национален резултат
Български език и литература	61,08 (добър 4,44)	57,81	3,27	50,14	10,94
Държавен изпит за придобиване на професионална квалификация	88,35 (много добър 5,30)	-	-	-	-

Анализ на резултатите на учениците:

В процеса на обучение особено внимание се отделя на подкрепата и стимулирането на интереса на учениците към овладяване на книжовния български език като основна предпоставка за успешно възприемане на учебното съдържание по всички учебни предмети. С тази цел е и трайната тенденция да се предоставят часове за разширена и/или за допълнителна подготовка по български език и литература в X, XI и XII клас.

Резултатите на изпитите по български език и литература и по математика от НВО, на ДЗИ по български език и литература и от ЗДИППК през учебната 2022 – 2023 г. показват следното:

- в X клас – НВО: резултатът на училището от изпита по БЕЛ е по-нисък от средния резултат за областта и по-висок от националния среден резултат; резултатът от изпита по математика е по-нисък и от средния областен, и от средния национален резултат;
- в XII клас – ДЗИ по БЕЛ: резултатът на училището е по-висок и от областния, и от националния;

ЗДИППК: няма данни за областно и национално ниво, за да се съизмери резултатът.

Общият обоснован извод е, че приоритет в работата на учителите и другите педагогически специалисти трябва да бъде качеството на предоставяното образованието по общообразователна и по професионална подготовка, което може да се постигне не само в учебните часове по учебен план, но и с включване на учениците в разнообразни форми на допълнителна работа (консултиране по учебни предмети, занимания по интереси, допълнително консултиране, участие в национални програми – напр. „Успех за теб“ и др.). По този начин, както и чрез изявите им в извънкласни и извънучилищни дейности, в олимпиади, състезания, конкурси, пленери, изложби (индивидуални и колективни) ще се повиши мотивацията за учене и за личностно развитие.

Професионалната подготовка (обща, отраслова, специфична) заема централно място в образователно-възпитателния процес и това обяснява факта, че е висок процентът на реализиралите се във висши училища по специалности, близки или сходни на изучаваните в НПГПФ.

Изключително удовлетворяващ е проявеният професионализъм при представяне на учениците на изложби, пленери, олимпиади, състезания, конкурси, изложби на областно и национално равнище, което е вследствие не само от работата в учебните часове, но и от заниманията по интереси, извънкласните дейности, допълнителната работа, с които всъщност се цели гимназистите да получат повече възможности за лична и творческа изява.

Горепосочените положителни резултати предопределят приоритетните области на развитие за периода 2023 – 2028 г.

2. АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА СЪСТОЯНИЕТО НА УЧИЛИЩЕТО (SWOT-АНАЛИЗ)

СИЛНИ СТРАНИ	ВЪЗМОЖНОСТИ
ОБРАЗОВАТЕЛЕН ПРОЦЕС • Относително стабилни резултати на НВО и ДЗИ, съотносими с регионалните и националните резултати; • висок процент на прием във висши училища; • професионално образование, насочено към усвояване на ключови компетентности и личностна реализация; **УЧЕНИЦИ** • Изпълнен изцяло държавен план-прием с отлична пълняемост на паралелките (средно 27 ученици); • привличане на учениците като партньори в образователния процес и при разработване и реализиране на проекти; • няма отпаднали ученици през последните три години поради отсъствия и слаб успех. • постоянно висок брой кандидатстващи ученици; • достойно представяне на общински, областни, национални олимпиади, състезания, конкурси, пленери, изложби; • много добре функциониращо ученическо самоуправление – ученически съвети на паралелките, Училищен ученически съвет. **ПЕДАГОГИЧЕСКИ СПЕЦИАЛИСТИ** • Кадрова осигуреност с квалифицирани учители и училищен психолог; • създадени условия за повишаване на квалификацията на учителите и за наставничество,	• Подкрепа за личностно развитие на учениците, превенция на обучителните трудности и своевременно оценяване на риска чрез проучване и оценка на потребностите и интересите на учениците; откриване и предотвратяване на причините, които биха довели до отпадане от училище. • превенция на агресията и противообществените прояви; • повишаване капацитета на учителите за промяна на стила и методите на работа и ориентиране на обучението към потребностите на учениците; • повишаване на квалификацията, обмяна на добри педагогически практики и внедряване на иновации на базата на ИКТ; • оптимизиране на училищните учебни планове – разширяване на кръга от учебни предмети, по които се провежда разширена и допълнителна подготовка; • увеличаване на държавния план-прием; • разширяване и задълбочаване на партньорските отношения с предприятия, фирми, организации, висши училища; • реализиране на проекти по програми на ЕС; • превръщане на училището в център за предоставяне на образователни услуги – кариерно ориентиране, извънкласни дейности, занимания по интереси, в т.ч. и по спорт, и др. • развитие и изява на талантливи ученици; • високи изисквания към научната и педагогическата подготовка на учителите и училищния психолог;

обмен на успешни педагогически практики, методически обединения. • системен контрол върху качеството на образователния процес; • екипност в работата; • добро институционално взаимодействие. **УПРАВЛЕНИЕ** • Осигуряване на свободен и равен достъп до образование; • качество на образованието и резултатност в образователната дейност; • ефективна вътрешна нормативна уредба; • ритуализация на училищния живот. • информация за дейността на училището чрез поддържане на актуален сайт и страница в социална мрежа; • добра координация и обмен на информация между класни ръководители, училищен психолог и ръководство при работа с учениците с проблемно поведение и в риск; • осигурени здравословни и безопасни условия на обучение, възпитание и труд. **МАТЕРИАЛНИ РЕСУРСИ** • Добра материална база – класни стаи, оборудвани с мултимедия, компютърни зали, фотолаборатории, работилници, печатна база, физкултурен салон, спортни площадки, свободен достъп до Интернет, Wi-Fi мрежа, видеонаблюдение, система за контролиран достъп; • учебно-технически средства: преносими компютри, мултимедии, техника за копиране, интерактивни бели дъски, специализиран софтуер; • обновяване и подобряване на МТБ според възможностите на бюджета. **ФИНАНСОВИ РЕСУРСИ** • Много добро управление на финансовите средства; • публичност и достъпност при разработване и управление на бюджета; • управленска култура на ръководството и връзка между управленските функции: планиране, организиране, координиране и контрол. • коректно и редовно обезпечаване на средствата за заплати и възнаграждения, осигурителни вноски, ДТВ, средства за облекло. **ПАРТНЬОРСТВА** • Съвместна работа с РУО – София-град, Столична община – район „Триадица“, МКБППМН, IV РУ – „Полиция“ и инспектори от ДПС, Дирекция „Социално подпомагане“ – Отдел „Закрила на детето“, РЦПППО – София-град, културни институции (Столична библиотека, Национална библиотека), висши училища (Софийски университет, Нов български университет, Университет по библиотекознание и информационни технологии) и др. Фотографска академия „Янка Кюркчиева“; Canon България, Nikon, Sigma и др.	• използване на портфолиото като инструмент за професионално развитие и оценка; • използване на съвременни образователни технологии за мотивиране на учениците и прилагане на усвоените знания в практиката; • ефективност на работата на методическите обединения за повишаване подготовката на учителите и споделяне на добри практики; • преодоляване на рутината и формалното изпълнение на служебните задължения; • възможност за кариерно развитие; • разширяване възможностите за квалификация; • сътрудничеството с родителите; • достъп до Национални програми и програми на ЕС и активно включване на учители и ученици в разработване на проекти; • актуализиране на училищните политики; • непрекъснат мониторинг на дейностите в образователния процес и своевременно предприемане на действия за неговото подобряване; • дейности за поддържане и издигане имиджа на училището; • екипна работа в различни направления. • осъвременяване на МТБ и продължаване внедряването на иновации на базата на ИКТ; • усвояване на средства по проекти. • гъвкаво използване на системата за оценяване на постигнатите резултати от труда на педагогическите специалисти и за определяне на ДМС на педагогическите специалисти и непедагогическия персонал; • стимулиране на дарителската дейност. • разширяване на партньорствата с институции.
СЛАБИ СТРАНИ	**ЗАПЛАХИ**
• Недостатъчно умения на учителите за използване и създаване на електронни учебни ресурси;	• Риск от отрицателните влияния на социалната среда върху учениците; • недостатъчен авторитет на учителя;

• непълна диференциация на заплащането на труда на учителите; • голям процент на незаинтересованите и/или неактивни родители. • недостатъчен сграден фонд: необходимост от пристрояване на учебен корпус към сградата; • недостатъчни финансови средства за капиталови разходи и текущи ремонти; • недостатъчно умения за справяне с ниската мотивация за учене; • голям брой отсъствия на ученици; • недостатъчно използване на възможностите за привличане на родителите.	• слаба заинтересованост на част от родителите към случващото се в училище; • липса на мотивация за учене у учениците.

II. ВИЗИЯ

НПГПФ ще продължи да се развива и утвърждава като училище, предоставящо качествено и актуално образование, в което се прилагат съвременни методи на преподаване и оценяване, което ангажира, подпомага и стимулира учениците и ги прави значими в образователния процес и извън него, доколкото владеят полезни компетентности, осъзнават силните си страни и са способни да ги развиват и прилагат за себе си и в полза на общността.

III. МИСИЯ

Мисията на НПГПФ е да подпомага учениците в развитието и усъвършенстването им в училищната среда, с квалифицирани педагогически специалисти и в партньорство с родителите.

Усилията на екипа на НПГПФ са насочени към придобиване от учениците не само на базово професионално образование по професии от специалностите:

- професия „Полиграфист“, специалност „Полиграфия“;
- професия „Фотограф“, специалност „Фотография“;
- професия „Графичен дизайнер“, специалност „Графичен дизайн“;
- професия „Компютърен график“, специалност „Компютърна графика“;
- професия „Компютърен аниматор“, специалност „Компютърна анимация“;
- професия „Библиотекар“, специалност „Библиотекознание“,

но и на актуални знания, умения и компетентности, които са им необходими, за да се реализират успешно като личности в социалната среда.

IV. ОСНОВНА ЦЕЛ И ПРИОРИТЕТИ В ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО

ОСНОВНА ЦЕЛ:

Развитие на НПГПФ в условията на конкуренция чрез създаване на благоприятна и подкрепяща среда за учениците и учителите и в партньорство с родителите и институциите, с което да се утвърди като предпочитано място за обучение и възпитание на подрастващите.

ПРИОРИТЕТИ В ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО

1. Качество и ефективност на училищното образование:

1.1. Планиране, организация и контрол на дейността на училището.

1.2. Осъществяване на мотивиращ процес на образование, възпитание и социализация.

1.3. Осъществяване на обучение по учебни планове, съобразно потребностите и интересите на учениците и възможностите на училището.

2. Училището – център за обучение, изява и подкрепа за личностното развитие на учениците. Поддържане на училищна организационна култура чрез институционални политики в подкрепа на гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование:

2.1. Възпитание в патриотизъм и национално самосъзнание.

2.2. Ритуализация на училищния живот.

2.3. Утвърждаване на ученическото самоуправление.

2.4. Екологична култура и навици за здравословен начин на живот.

2.5. Превенция на агресията и негативните прояви сред учениците.

2.6. Подкрепа за личностно развитие на учениците.

2.7. Извънкласни и извънучилищни форми.

2.8. Създаване и поддържане на благоприятна среда за обучение и развитие; обновяване и обогатяване на материалната база.

3. Квалификация и кариерно развитие на педагогическите кадри:

3.1. Квалификация на педагогическите кадри.

4. Взаимодействие с родителите и с институциите:

4.1. Взаимодействие с родителите.

4.2. Взаимодействие с институции.

4.3. Присъствие на училището в общественото пространство.

V. ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ И ФИНАНСИРАНЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРИОРИТЕТИТЕ (Приложение)

VI. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

1. Качество и ефективност на училищното образование:

1.1. Осигуряване на практическа приложимост на обучението и ориентирането му към конкретни резултати.

1.2. Повишаване на резултатите от външно оценяване (НВО, ДЗИ, ЗДИППК) и усъвършенстване на системата за вътрешно оценяване.

1.3. Работа с учениците с оглед личностно развитие.

1.4. Разширяване на формите на гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование.

1.5. Утвърждаване на положителното отношение към училището като институция и към предоставяното образование.

1.6. Използване на съвременни методи на преподаване и оценяване, насочени към мотивацията и личността на ученика.

1.7. Осъвременяване на материалната база.

2. Училището – център за обучение, изява и подкрепа за личностното развитие на учениците. Поддържане на училищна организационна култура чрез институционални политики в подкрепа на гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование:

2.1. Осигуряване на благоприятна среда за обучение и личностно развитие.

2.2. Утвърдени модели на поведение, основани на идеите и принципите на гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование.

2.3. Превенция по отношение на агресията сред учениците.

2.4. Формиране на групи за занимания по интереси в по-голям брой образователни направления и обхващане на по-голям брой ученици от училището в тях.

2.5. Участие в извънкласни и извънучилищни дейности, насочени към развитие на творческия потенциал на учениците.

2.6. Повишена мотивация на учениците за участие в образователния процес, олимпиади, конкурси, състезания, изложби, пленери и др.

2.7. Развитие на дейността на ученическото самоуправление.

3. Квалификация и кариерно развитие на педагогическите специалисти:

3.1. Подпомагане на кариерното развитие и утвърждаване на авторитета на педагогическите специалисти в училището.

3.2. Индивидуализация и диференциация при оценка на труда на педагогическите специалисти в училището.

3.3. Квалификация на педагогическите специалисти и непедагогическия персонал съобразно потребностите и целите на отделния специалист и училищната институция.

3.4. Подобрен професионален профил на работещите в училището.

4. Взаимодействие с родителите и с институциите:

4.1. Изградена устойчива образователна система с публичност и прозрачност на управлението.

4.2. Засилване ролята на родителите при определяне на цялостната политика на училището.

4.3. Удовлетворени очаквания на участниците в образователния процес.

4.4. Популяризиране постиженията на учениците и учителите.

VII. ИНДИКАТОРИ ЗА ИЗМЕРВАНЕ ЕФЕКТИВНОСТТА ОТ РЕАЛИЗИРАНЕ НА ПЛАНИРАНИТЕ ДЕЙНОСТИ

1. Повишен срочен и годишен успех на учениците.
2. Подобрени резултати от изпитите от националното външно оценяване в X клас, от държавния зрелостен изпит по български език и литература и от задължителния държавен изпит за придобиване на професионална квалификация.
3. Брой участници и резултати от олимпиади, национални и международни конкурси, състезания и други творчески изяви.
4. Брой отсъствия на учениците за срока и годината.
5. Брой на учениците с обучителни затруднения, изразяващи се в годишна оценка слаб 2.
6. Брой на учениците, които не са постигнали очакваните резултати, заложени като прагова стойност за успешност при национално външно оценяване.
7. Брой ученици с наложени санкции.
8. Брой ученици със СОП, с изявени дарби, с обучителни трудности и в риск от отпадане от училище, за които е осигурена подкрепа за личностно развитие.
9. Брой ученици, преждевременно напуснали образователната система.
10. Брой учители, участвали в квалификационни форми и придобили по-висока ПКС.
11. Брой разработени и реализирани национални и международни проекти и програми.
12. Брой проведени публични изяви в полза на училището и общността с активното участие на родители и заинтересовани страни.
13. Брой публикации и изяви в средствата за масова информация.

Стратегията за развитие на училището за периода 2023 г. – 2028 г. е одобрена от Обществения съвет (Протокол № 2 от 10.01.2023 г.), приета е с решение на Педагогическия съвет – Протокол № 10 от 14.09.2023 г. и е утвърдена със Заповед № УД 2375-150 от 14.09.2023 г. на Директора на НПГПФ; актуализирана с решение на Педагогическия съвет – Протокол № 9 от 13.09.2024 г.)

ДИРЕКТОР: д-р инж. Цветанка Апостолова

Приложение

ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ И ФИНАНСИРАНЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРИОРИТЕТИТЕ

Дейност	Бюджет	Източник на финансиране	Срок за изпълнение	Очаквани резултати	Индикатор за изпълнение	Целева стойност	Отговорник
1. КАЧЕСТВО И ЕФЕКТИВНОСТ НА УЧИЛИЩНОТО ОБРАЗОВАНИЕ							
1.1. Планиране, организация и контрол на дейността на училището.	неприложимо	делегиран бюджет	До 15 септември на всяка учебна година (до 2028 г.)	Изработени и утвърдени: училищни учебни планове; учебни програми; планове, правилници; етичен кодекс; седмично разписание на учебните часове; Списък-образец 1, комисии и др.	Брой изготвени и утвърдени документи	100	Директор
1.2. Осигуряване на здравословни и безопасни условия на обучение, възпитание и труд (за опазване на живота и здравето на учениците и работещите в гимназията, за превенция на различни форми на дискриминация сред учениците и педагогическите специалисти)	7 000 (на година)	делегиран бюджет	До 15 септември на всяка учебна година (до 2028 г.)	Ежегодно актуализиране и утвърждаване на ПВТР и Правилника за пропускателния режим	Брой изготвени, актуализирани и утвърдени правила;	2	Зам.-директори
					брой реализирани проверки относно спазване на правилата	4	
1.3. Усъвършенстване на системата за квалификация чрез използване на разнообразни квалификационни форми	3 000 (на година)	делегиран бюджет, външно финансиране, проекти	ежегодно	Участие в квалификационни форми на педагогическия екип	Брой обучения; брой участници	по 2 обучения на година	Председател на Комисията за квалификация
1.4. Повишаване на резултатите от образователно-възпитателния процес	неприложимо	делегиран бюджет	ежегодно	Повишаване на успеха по БЕЛ и по математика от НВО; на успеха от ДЗИ по БЕЛ и от ЗДИППК	Среден успех в точки по БЕЛ и по математика от НВО в края на X клас; среден успех от ДЗИ по БЕЛ; среден успех от ЗДИППК	Среден успех в точки по БЕЛ и по математика от НВО в края на X клас; много добър среден успех	Учителите, преподаващи по БЕЛ, по математика и по предметите от професионалната подготовка

						от ДЗИ по БЕЛ; много добър среден успех от ЗДИППК	
1.5. Повишаване познавателната активност на учениците и създаване на условия за изяви	национални програми; делегиран бюджет; целеви средства	делегиран бюджет	ежегодно	участие в олимпиади, състезания, конкурси, изложби и др. по предметите от общообразователната и професионалната подготовка	заемане на призови места	1. – 3. място	педагогическите специалисти
1.6. Повишаване възможностите за публични изяви на учениците		делегиран бюджет	ежегодно	проведени дебати по значими теми с други училища	брой проведени дебати	2	ученически съвет
1.7. Провеждане на предварителни пробни изпитвания в училище по формàта на НВО, ДЗИ и ЗДИППК		делегиран бюджет	ежегодно	повишаване на резултатите от НВО, ДЗИ и ЗДИППК	брой проведени изпити	3	учителите по БЕЛ, математика и по предмети от професионалната подготовка
1.8. Усъвършенстване на системата от критерии за гарантиране на качеството на предоставяното образование (общообразователна и професионална подготовка)	неприложимо	делегиран бюджет	2024 г.	разработена система за оценка качеството на професионалното образование	система за проследяване реализацията, на учениците завършили НПГПФ	1	учителите по професионална подготовка, класни ръководители
1.9. Предотвратяване на преждевременното напускане на училище чрез актуализиране на учебните програми и разработването и налагането на нов подход на преподаване и оценяване;	неприложимо	делегиран бюджет	ежегодно	липса на отпаднали ученици	брой отпаднали ученици	0	Директор, ЗДУД, ЗДУПД
1.10. Критерии за оценка на труда на учителя	неприложимо	делегиран бюджет	ежегодно	изготвена карта за оценка труда на учителя	брой изготвени карти	5	Директор, ЗДУД, ЗДУПД
1.11.Осъвременяване на материално-техническата база - Обновяване и оборудване на класни		Делегиран бюджет и външно финансиране, проекти НП и	ежегодно	Осъвременена МТБ			Директор, ЗДАСД, гл. счетоводител

стаи и кабинети за професии и за общообразователна подготовка; - Текущи ремонти на класни стаи		европейски проекти					
1.12. Изграден STEM център		фондове на ЕС	2024 г.	Изграден STEM център	брой STEM център		Директор, ЗДУД, ЗДУПД
1.13. Своевременно информиране на родителите чрез средства за електронна комуникация	неприложимо	делегиран бюджет	ежегодно	своевременно информирани родители относно работата на техните деца; запозната училищна общност с дейността на НПГПФ	липса на отпаднали ученици		класни ръководители
ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ № 2: Училището – център за обучение, изява и подкрепа за личностното развитие на учениците. Поддържане на училищна организационна култура чрез институционални политики в подкрепа на гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование							
2.1. Организиране на събития и стимулиране участието на учениците в училищни и извънучилищни мероприятия		делегиран бюджет	ежегодно	формирана училищна общност	брой проведени събития	2	Педагогически съвет, Ученически съвет
2.2. Предприемане на своевременни действия при прояви на агресия между учениците от училището. Незабавно информиране на ДАЗД при прояви на домашно насилие, установено след проведени разговори	неприложимо	делегиран бюджет	ежегодно	нетърпимост на училищната общност към агресията в училището и обществото	брой регистрирани случаи	0	Психолог
2.3. Актуализиране на библиотечния фонд		делегиран бюджет	ежегодно	осигуреност с необходимата литература по учебните програми прилагани в гимназията	брой закупени книги		Отговорник за училищната библиотека
2.4.Осигуряване на позитивна образователна среда	неприложимо	делегиран бюджет	ежегодно	разработени правила за поведение в паралелката	брой на регистрираните случаи на агресия;	0	Психолог
2.5. Усъвършенстване на системата от дейности за справяне в случаи на тормоз в училището	неприложимо	делегиран бюджет	ежегодно	система за справяне в случаи на тормоз	брой проведени инструктажи за действие при инциденти	2	Психолог
2.6. Координационен съвет за противодействие на училищния тормоз – актуализация на състава и квалификация на членовете на съвета	неприложимо	делегиран бюджет	ежегодно	изработени и разпространени информационни материали, презентации и др., съобразени с различните	брой изготвени материали	21	Психолог, класни ръководители, медицинска сестра

				възрастови групи в училището по отношение на тормоза и кибертормоза над деца; вреда от наркотици, психоактивни вещества, цигари и наргиле, райски газ			
2.7. Повишаване на ролята на часа на класа за гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование; повишаване на социалните умения на учениците чрез подпомагане на физическото, социалното и личностното им развитие	неприложимо	делегиран бюджет	ежегодно	формиране на ценности у учениците, ефективно адаптиране на учениците и личностното им формиране като хора, с позитивно мислене и творчески възможност	брой организирани доброволчески инициативи, изложби, мероприятия и др., отбелязване на събития по училищния празничен календар; относителен дял на учениците, включени в инициативи	4	Директор, ЗДУД, ЗДУПД, Ученически съвет, класни ръководители, медицинска сестра
2.8. Развитие на индивидуалността и стимулиране на творческите заложби и подкрепа на развитието и изявата на учениците	целеви средства от бюджета	делегиран бюджет	ежегодно	мотивирани ученици за личностно развитие	брой участници в изяви; брой призови места		Директор, ЗДУД, ЗДУПД, учители по общообразователна и професионална подготовка
2.9. Кариерно ориентиране и консултиране, свързано с реализацията на завършващите училището	неприложимо	делегиран бюджет	ежегодно	използване на часа на класа за кариерно ориентиране и консултиране на учениците	брой проведени часове	4	Директор, ЗДУД, психолог
ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ № 3: Квалификация и кариерно развитие на педагогическите специалисти							
3.1. Методическо подпомагане на учителите за провеждане на качествено обучение по учебните предмети от общообразователната и професионалната подготовка		делегиран бюджет	ежегодно	мотивирани и подготвени учители за ефективно обучение с осигурени материали и ресурси	брой проведени вътрешноучилищни квалификации	2	ЗДУД, ЗДУПД
3.2. Управление на образователно-възпитателния процес чрез използване на	неприложимо	делегиран бюджет	ежегодно	ефективност на обучението	брой тематични проверки за прилагане	2 (за година)	Директор, ЗДУД, ЗДУПД

компетентностния подход, формиращото оценяване и др.					на компетентностния подход и формиращото оценяване в учебните часове по общообразователна и професионална подготовка		
ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ № 4: Взаимодействие с родителите и институциите							
4.1. Утвърждаване ролята на родителите в управлението, мониторинга и контрола на училищните дейности, както и развиване на сътрудничеството и партньорството на училището с други институции (училища, висше училища, читалища и др.)	неприложимо	делегиран бюджет	ежегодно	изградени партньорски взаимоотношения	брой проведени инициативи	4	Директор, ЗДУД, ЗДУПД
4.2. Организиране на Ден на отворените врати	неприложимо	делегиран бюджет	ежегодно	популяризиране на дейността на гимназията	брой реализирани мероприятия	1	Директор, ЗДУД, ЗДУПД
4.3. Изготвяне и издаване на информационни табла и на реклама за сайта на училището		делегиран бюджет	ежегодно	популяризиране на дейността на гимназията	брой изготвени материали		Директор, ЗДУД, ЗДУПД
4.4. Създаване на информационна банка с данни и координати за връзка с родители	неприложимо	делегиран бюджет	ежегодно	Изградени партньорски взаимоотношения с родителите	брой	1	Директор, ЗДУД, ЗДУПД
4.5. Създаване на информационна банка за връзка с работодатели		делегиран бюджет	2024 г.	Изградени партньорски взаимоотношения с работодатели	брой партньорски организации	10	Директор, ЗДУПД