

**НАЦИОНАЛНА ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ  
ПО ПОЛИГРАФИЯ И ФОТОГРАФИЯ**

ДО Г-Н / Г-ЖА .....  
КЛАСЕН РЪКОВОДИТЕЛ НА ..... КЛАС,

**З А Я В Л Е Н И Е**

от .....  
(име, презиме и фамилия на родителя)

родител (настойник; попечител; лице, което полага грижи) на  
.....  
(име, презиме и фамилия на ученика)

ученик/ученичка от ..... клас през учебната ..... / ..... година

Адрес за контакт: .....  
.....

Телефон за контакт: ....., електронна поща: .....

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН / УВАЖАЕМА ГОСПОЖО КЛАСЕН РЪКОВОДИТЕЛ,**

Моля, на основание чл. 62, ал. 1, т. 3 от Наредбата за приобщаващото образование  
(Ученикът може да отсъства от училище по уважителни причини в следните случаи: до 15  
учебни дни в една учебна година с мотивирано заявление от родителя до класния ръководител, но  
не повече от 5 дни наведнъж.), да освободите от учебни занятия сина/дъщеря ми

.....  
(име, презиме и фамилия на ученика/ученичката)

ученик/ученичка в ..... клас за ..... (.....) учебен ден – на ..... г. / за .....  
(.....) учебни дни – от ..... г. до ..... г., поради следните  
причини: .....

Запознат/а съм със задължението ми, произтичащо от чл. 62, ал. 2 на Наредбата за  
приобщаващото образование: Заявлението по ал. 1, т. 3 се подава преди отсъствието на ученика,  
а ако това е невъзможно, родителят уведомява класния ръководител в първия ден от  
отсъствието на ученика от училище.

Запознат/а съм, че е необходимо да бъде потърсена информация относно преподаденото  
учебно съдържание за времето на отсъствието на сина/дъщеря ми, и се ангажирам с организация  
на самостоятелната му/й подготовка.

София, ..... г.

С уважение: .....  
(подпис)

**Попълва се служебно от класния ръководител:**

Използвани дни до момента: ..... дни.

Класен ръководител: .....  
(подпис)